



Distrito de Protección contra Incendios de Quincy

Consejo de Administración
Reunión del 11 de abril de 2024
Sala de juntas de Feather Publishing Co.
287 Lawrence St. Quincy, CA 95971

I. Llamada al orden:

- a) El presidente Mike Taborski, declaró abierta la reunión a las 8:00 a.m. con el vicepresidente Johnny Mansell, el tesorero Andrew Ryback, el jefe de bomberos Frank Carey y la secretaria administrativa Karrie White.

Comentario público: Ninguno

II. Aprobación del Acta de la Reunión del 14 de marzo de 2024:

- a) El presidente Taborski preguntó si las actas fueron revisadas por los miembros de la junta; Ryback presentó una moción para aprobar las actas con el vicepresidente Mansell secundando la moción, moción aprobada.

III. Informe del Comité Financiero:

- a) Ryback: Karrie ha proporcionado conciliaciones bancarias para ambas cuentas. Un gran gasto para el seguro LP por \$23,948.00 de la cuenta operativa, de la cuenta del mercado monetario el cheque de desembolso para Folsom Chevrolet para el vehículo de comando.
- b) Ryback: Transferencia de fondos del mercado monetario a la cuenta corriente operativa de \$50,000.00 para gastos.
- c) Se presentaron y firmaron reclamaciones.

IV. Asuntos, discusiones y acciones del Comité:

1) Discusión y posibles acciones sobre el Manual de Políticas y Procedimientos

Karrie dijo que completó el capítulo uno del manual de P&P. El jefe Frank ha revisado y firmado. Mansell preguntó cuántos capítulos, son doce.

2) Discusión y posibles acciones; VOIP (Protocolo de Internet Operativo de Voz)

Karrie preguntó si la junta tenía la oportunidad de revisar la presentación de PowerPoint propuesta por la compañía. El comité de la junta discutió las opciones proporcionadas y Ryback presentó una moción para aprobar el sistema VoIP de Vonage, Mansell secundó la moción, la moción fue aprobada.

V. Informe del Jefe de Bomberos: Frank Carey:

- a) Tuvimos un total de 23 EMS, 5 bomberos, 1 ayudante mutuo y 2 materiales peligrosos para un total de 31 llamadas el mes pasado con una asistencia promedio de llamadas de bomberos de 5.68.
- b) La Academia de Bomberos comenzó el pasado sábado 6 de abril, tenemos 14 estudiantes 8 de Quincy. Beckwourth, Meadow Valley, Sierra County e Indian Valley tuvieron voluntarios que participaron este año.
- c) Los nuevos SCBA del Distrito están en servicio ahora en todos los vehículos, estoy donando a Meadow Valley nuestros SCBA Scotts, los cilindros tienen una vida útil de 5 años y aún están en buen estado, lo que les dará tiempo para solicitar una subvención.
- d) La Biblioteca del Condado de Plumas me ha proporcionado los planos de ingeniería para el nuevo sistema de alarma contra incendios. Los revisé, hablé con el electricista y los envié al jefe de instalaciones con las que están avanzando, Al Vaughn de Current Electric and Alarm. Llevaron los planes a la Junta de Supervisores para su aprobación en su reunión del martes. Todas las instalaciones del Condado tienen sistemas de alarma contra incendios actualizados que funcionan.
- e) La nueva cárcel del Condado de Plumas está casi terminada y se la entregarán al Condado el 17 de mayo. Realicé pruebas de radio dentro de todo el edificio, salas de suministros, celdas, etc., llamando a buscapersonas de prueba para confirmar que estaban trabajando en cada área y hablé con Mike Grant y le informé que la comunicación por radio dentro de todo el edificio estaba funcionando. En el antiguo, tenías que salir a la calle para llamar por radio a un servicio de apoyo o cancelarlo.

- f) Quincy Provisions ha programado un encuentro y saludo el viernes 21 de junio de 3 a 7 p.m. No solo para nuestro departamento de bomberos, sino para otros. Estamos cerrando el acceso a la calle y habrá otros vendedores participando.

VI. Simulacro de incendio del Jefe de Bomberos Carey:

- a) El 4/9/24 hicimos SCBA con todos los nuevos MSA armándolos, encendiéndolos y familiarizándonos con los nuevos paquetes.
- b) El 16/04/24 hicimos nuestro simulacro de rescate sobre las habilidades de supervivencia de los bomberos.
- c) El 23/04/24 tuvimos nuestro simulacro de incendio en entrenamiento extra en simulacros de academia.
- d) El 30/04/24 tuvimos nuestro simulacro de mantenimiento.
- c) El 4/12/24 tendremos una cena en el salón de bomberos del Club Rotario de Quincy. Nuestros voluntarios están cocinando para ellos.

VII. Otros asuntos, discusiones y acciones del Distrito:

1) Reemplazo de la Estación de Bomberos 2: Jefe Carey

- a) Chopper ha estado trabajando arduamente para obtener cotizaciones sobre edificios, tamaños y precios de metal. La primera cotización es una construcción tubular de acero galvanizado de 50x60x15 por \$44,000 entregada e instalada sin viga I. La carga de nieve es de 60-80 libras por pie cuadrado, este es el precio más bajo.

El segundo es del mismo tamaño, con una viga en I, hierro rojo, elección de color y techo a dos aguas por \$ 75,000. Tiene una carga de nieve de 60-80 libras, el precio incluye entrega e instalación. Chopper está fijando el precio del aislamiento por pulverización que no está incluido en estas dos opciones.

La tercera opción es del mismo tamaño por 124.000 dólares. Viene totalmente aislado con la entrega e instalación. Wilburn Construction dio una cotización verbal de \$30,000.

El comité discutió el costo de la demolición, la plataforma de cemento y los requisitos adicionales de construcción que no están incluidos en los precios de los edificios metálicos.

A la junta le gustaría tener una idea de cuándo avanzará el proyecto junto con el costo total de la reconstrucción de la Estación 2 para su consideración en la próxima reunión de la junta.

2) Discusión y posibles acciones con respecto al progreso del proyecto de las instalaciones de LaPorte:

a) No hay actualizaciones en este momento

Ryback presentó una moción para aplazar la reunión, Mansell secundó la moción, moción aprobada.

El Presidente Taborski levanta la sesión a las 8.44 horas.

Presentado: _____

Presidente Taborski

Fecha